ÎSU	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO CENTRAL TÉCNICO CON CONDICIÓN DE UNIVERSITARIO	VERSIÓN: 3.0 ELAB: 20/04/2018 U.REV: 23/5/2023
REGISTRO	MACROPROCESO: 01 DOCENCIA PROCESO: 03 TITULACIÓN 02 EXAMEN COMPLEXIVO	Página 1 de 3
	ACTA FINAL DE CALIFICACIÓN	

REGISTRO Código: REG.DO32.10 PROCESO: 03 TITULA 02 EXAMEN COMPLE	Dáging 1 do 2						
NOMBRE DEL ESTUDIANTE: CASTILLO CUEVA SOFIA MICAELA							
PERÍODO LECTIVO: 2023-I		FECHA: 08/09/2023					
		CARRERA:					
ELECTRÓNICA	MECÁNICA A	UTOMOTRIZ		OFFSET	X		
ELECTRICIDAD	MECÁNICA IN	NDUSTRIAL		TDII			
MECATRÓNICA	TS MECÁNIC	CA INDUSTRIAL		CONTABILIDAD			
EMA DEL PROYECTO PRÁCTICO: CONTROL Y REVISIÓN DE FALLOS O ERRORES DE IMPRESIÓN DE UN TIRAJE PARA 1000 CARPETAS A FULL COLOR DE 33 X 23 CM. CERRADO EN CARTULINA PLEGABLE P.12 CON BOLSILLOS INTERNOS, GRAFADO, ACABADO PLASTIFICADO MATE Y CORTE.							
PARÁMETROS DE EVALUACIÓN	NOTA (Númer	0)	NOTA (Letras) NOTA FINAL				
EXAMEN TEÓRICO	78	/100	Sctont	a y ocho	/ Cie	n	
EXAMEN PRÁCTICO	85	/100	Ochen to	a y cinco	/ Cie	n	
TOTAL	82	/100	Ochenta	y dus	/ Cie	n	

LA CALIFICACIÓN DE CADA PARÁMETRO ES SOBRE 100 PUNTOS Y EL TOTAL SERÁ EL PROMEDIO DE LAS DOS NOTAS.

> FIRMA: NOMBRE: MSC. DAVID BRIONES PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

FIRMA: FIRMA: NOMBRE: ING. JUAN CARLOS FUERTES MGS. ENRIQUE QUIMBITA NOMBRE: **DELEGADO 1 DELEGADO 2**

> TECNICO TECNICO COORDINACION Impresion Offset y Acabados

85/100

CASO PRÁCTICO COMPLEXIVO

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: CASTILLO CUEVA SOFIA MICAELA

PERÍODO LECTIVO: 2023-I FECHA: 08/09/2023

RÚBRICA:

TEMA: Control y revisión de fallos o errores de impresión de un tiraje para 1000 carpetas a full color de 33 x 23 cm. cerrado en cartulina plegable P.12 con bolsillos internos, grafado, acabado plastificado mate y corte.

N°	Actividad	Logrado 10/10	Medianamente logrado 5/10	No logrado 1/10
1	Verifica que la máquina esté lubricada adecuadamente	10		
2	Identifica y verifica los tipos de materiales o sustratos para la impresión, verifica el ajuste de los topes laterales de la pila de entrada del papel.	10		
3	Ajusta correctamente el marcador de entrada y el ingreso de papel.	10		
4	Ajusta el marcador de salida de acuerdo al tamaño del papel de impresión	10		
5	Ajusta las presiones de los cilindros, revisa los niveles de PH de la solución de mojado y de tinta	10		
6	Contrala las tonalidades del impreso en base a la prueba de color		5	
7	Verifica si hay algún error o fallo en la impresión		5	
8	Controla que el material esté plastificado, grafado y cortado de forma correcta		5	
9	Comprueba que los bolsillos internos estén pegados en el lado correspondiente	10		
10	Presenta una ficha de control del impreso y acabados con todos los parámetros observados	10		
		NOTA FIN	AL	85/100



FIRMA: NOMBRE: MSC. DAVID BRIONES PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

FIRMA: NOMBRE:

ING. JUAN CARLOS FUERTES

DELEGADO 1

FIRMA:

NOMBRE: MGS. ENRIQUE QUIMBITA

DELEGADO 2

